

Broj: 83-10/10-ms-20

Dubrovnik; 17. rujna 2020.

Na temelju članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 139/10 i 19/14) i članka 2. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15) ravnateljica Zavoda za obnovu Dubrovnika ( u daljnjem tekstu: ravnateljica, Zavod) donosi

## I. DOPUNU

### PROCEDURE STVARANJA UGOVORNIH OBEVA ZAVODA ZA OBNOVU DUBROVNIKA

#### Članak 1.

Procedurom stvaranja ugovornih obveza od 24. rujna 2019. propisan je postupak stvaranja ugovornih obveza, odnosno nabava roba, radova i usluga, koje su potrebne za redovan rad i obavljanje djelatnosti Zavoda, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

#### Članak 2.

Ovim I. Dopunama Procedure stvaranja ugovornih obveza (u daljnjem: Procedura), mijenja se i dopunjava članak 4. na način da se tabelarnom pregledu dodaju dvije nove stavke i to:

R.br.	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	DOKUMENT	ROK
7.	Sklopanje ugovora	Ravnateljica Pravna služba Savjetnik za financijske poslove	ugovor	30 dana po izvršnosti postupka nabave
8.	Dostava sklopljenog ugovora: -koordinatoru projekta -pravnoj službi -financijsko-računovodstvenoj službi -tajništvo	Tajnica ureda ravnateljice	ugovor	Odmah – najkasnije 5 dana po sklapanju ugovora

Ova Procedura objavljuje se na internetskoj stranici Zavoda [www.zod.hr](http://www.zod.hr) dana 18. rujna 2020., te stupa na snagu danom objave.

Ravnateljica  
Mihaela Skurić

